

מכרז פומבי מס' 1-2023

נושא המכרז: שירותי תמיכה וייעוץ בענן AWS של חברת אמזון

תוכן

1.....	מכרז פומבי מס' 1-2023
1.....	נושא המכרז: שירותי תמיכה וייעוץ בענן AWS של חברת אמזון
2.....	מסמך א': הודעה
3.....	מסמך ב': הוראות למשתתפים במכרז
3.....	1. כללי
3.....	2. ריכוז מועדים ופעילויות למכרז
3.....	3. תנאי סף
5.....	4. סלי שירותים הנכללים במכרז
6.....	5. הבהרות להתקשרות
6.....	6. אופן מילוי מסמכי המכרז והגשתו
7.....	7. תכולת ההצעה
8.....	8. קריטריונים לבדיקת ההצעות
9.....	9. סמכויות וועדת המכרזים בעת בדיקת ההצעות
9.....	10. שונות
10.....	11. שאלות הבהרה
11.....	12. נספחים
12.....	נספח א' – טופס פרטי הספק
13.....	נספח ב' – תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות
14.....	נספח ג' - הצעת מחיר למכרז 1-2023
15.....	נספח ד' - תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף 3.3.1
16.....	נספח ה' – פרטי לקוחות ממליצים

מסמך א': הודעה
מכרז פומבי מס' 1-2023

לרכש לשירותי תמיכה וייעוץ בענן AWS של חברת אמזון

מחב"א מרכז החישובים הבינאוניברסיטאי (להלן: "המזמינה") מזמינה בזאת הגשת הצעות לשירותי תמיכה, הדרכה, יישום וייעוץ בענן AWS של חברת אמזון מסוגים ובהיקפים המפורטים בגוף המכרז ובנספח ג' המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

את ההצעה יש להגיש, ביד, במעטפה חתומה שתכלול שתי מעטפות כמובהר בסעיפים 6.2 ו-7 שלהלן, לתיבת המכרזים של המזמינה בכתובת בניין הנדסת תוכנה, אוניברסיטת תל אביב, קומה 4, חדר 422 עד לתאריך 14.03.23 בשעה 12:00.

הכניסה לקמפוס ברגל משער 17 או מכל שער אחר לבחירתכם. אין לשלוח את ההצעה בדואר או בדואר אלקטרוני.

המזמינה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

מכרז זה, יערך על פי נוהל המכרזים של המזמינה [להלן: "נוהל המכרזים"] שאותו ניתן למצוא באתר המכרזים של המזמינה בכתובת <https://www.iucc.ac.il/he/מכרזים>.

בברכה,

מחב"א - מרכז החישובים הבינאוניברסיטאי

מסמך ב': הוראות למשתתפים במכרז

1. כללי

המזמינה יוצאת בזאת במכרז פומבי מס' 1-2023 לרכישת שירותי תמיכה וייעוץ בענן AWS של חברת Amazon [להלן: "המכרז"] הכל כמפורט במסמכי המכרז זה ובנספחיו ובהסכם המצורף אליו.

תוצאות המכרז יישמשו את מחב"א ואת כל המוסדות החברים במחב"א (כל האוניברסיטאות בארץ למעט אוניברסיטת רייכמן) וכל מוסד אקדמי אחר בישראל המקבל או שיקבל בעתיד שירותים ממחב"א [להלן: "המוסדות"].

ההתקשרות עם הזוכה [או הזוכים] במכרז זה תהיה מאוגדת לכל המוסדות יחדיו.

תקופת ההתקשרות תהיה למשך 3 שנים שתחילתן במועד שיקבע בהסכם כמועד תחילת פעילות הזוכה [או הזוכים] למחב"א תהיה אופציה להאריך את ההסכם בשנה נוספת.

2. ריכוז מועדים ופעילויות למכרז

הנושא	תאריך	
מועד פרסום המכרז	09.02.23	
קבלת שאלות הבהרה	20.02.23	עד השעה 12:00
מענה לשאלות ההבהרה	02.03.23	עד השעה 12:00
הגשת הצעה	14.03.23	עד השעה 12:00

3. תנאי סף

3.1. רשאי להשתתף במכרז תאגיד העומד במצטבר בכל התנאים – הכלליים והמיוחדים – המפורטים בפסקאות המשנה של ס"ק 3.2 ו-3.3 שלהלן ואשר המציא את כל האישורים והמסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלה.

3.2. להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז:

3.2.1. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מס ערך מוסף ומנהל רישום כדין בהתאם לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או תאגיד רשום כדין במרשם הרלוונטי. לצורך הוכחת קיומו של תנאי סף זה, **על המציע לצרף להצעתו אישור כדין על קיום האמור בסעיף זה.**

3.2.2. המציע מנהל ספרים כדין ובידיו אישורים בתוקף הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). לצורך הוכחת קיומו של תנאי סף זה **יידרש המציע לצרף להצעתו אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק מאומת על ידי עו"ד ממנו, המעיד שהמציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם והמעיד שהמציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.**

- 3.2.3. על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום במרשם המתנהל על-פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו, המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן **אישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם.**
- 3.2.4. בדוחות הכספיים של המציע לשנים 2019-2021 לא נכללה הערת עסק ח' בהתאם לכללים החשבונאיים. לצורך הוכחת קיומו של תנאי סף זה **יידרש המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח המאשר זאת.**
- 3.2.5. בעלי השליטה ומנהליו הבכירים של התאגיד נעדרים הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכיו"ב, או שחלפה תקופת ההתיישנות לגבי עבירה כאמור, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981. **לצורך הוכחת קיומו של תנאי סף זה יידרש המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת על ידי עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח ב'.**
- 3.2.6. על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז **בנוסח המצ"ב כנספח ב'.**
- 3.3. **להלן מפורטים תנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים להלן :**

על המציע להיות -

- 3.3.1. שותף AWS בעל היסטוריית פעילות בישראל עם לפחות 8 פרויקטים/לקוחות מוכחים בשנים 2021-2022 (ומתוכם לפחות 5 בישראל) בהיקף כספי לכל אחד מהם שלא יפחת מ 100,000 ש"ח לכל שנה במתן שירותים בתחום AWS. על המציע לחתום על תצהיר המאמת האמור בסעיף זה בנספח ד' המצורף למכרז זה.
- על המציע להעביר בגין כל סל אליו ניגש, פרטי קשר של 4 לקוחות פעילים מהשנים 2021-2022 שמקבלים שירותי ייעוץ, ליווי, תמיכה והדרכה בהיקף מינימלי של 100,000 ש"ח בשנה וזאת באופן המפורט בנספח ה'. המזמינה תתקשר עם לקוחות אלה ותבקש מהם לחוות דעה לגבי המציע בתחומים המפורטים בסעיף 8 שלהלן.
- על המציע לציין את השירותים שהוא מספק ללקוחות אלה בתחום ה professional services כולל כמות האנשים הטכניים שלו בתחום.
- במקרה שיוגשו פרטי קשר של יותר מ 4 לקוחות, הלקוחות מהם תבקש המזמינה חוות דעת בתחומים האמורים בסעיף 8 שלהלן יבחרו באופן אקראי.
- 3.3.2. שותף ברמה מינימלית של Advanced Consulting Partner. על המציע להעביר תעודה המעידה על ההסמכה. תנאי זה לא יחול על מציע שניגש לסל 2 בלבד שידרש לתעודת ברמה מינימלית של Select Consulting Partner בלבד, על המציע להעביר תעודה המעידה על ההסמכה.
- 3.3.3. שותף החבר בתוכניות השותפים AWS Public Sector Partner. על המציע להעביר תעודה המעידה על ההסמכה.
- 3.3.4. קבלני משנה – מגיש ההצעה רשאי לכלול בהצעתו הצעה להעסקת קבלני משנה לצורך מתן חלק מהשירות נשוא מכרז זה ובתנאי שהשירות בגין לפחות מחצית מהסלים שיכללו בהצעתו, יבוצע על ידי המציע באופן ישיר. על קבלני המשנה - שאת פרטיהם על המציע לכלול בהצעתו - לעמוד בכל תנאי הסף הנקובים בסעיפים 3.2 ו 3.3 לעיל.

4. סלי שירותים הנכללים במכרז

השירותים נשוא המכרז מחולקים לארבעה סלים, כל מציע רשאי לבחור האם להגיש הצעה לכל הסלים או לחלקם.

עבור כל סל עברו הוגשה הצעה, תיבחן עמידה בתנאי סף ואיכות, באופן נפרד.

המזמינה תכריז על ספק זוכה בכל אחד מן הסלים. המזמינה שומרת לעצמה הזכות לבחור לכל סל יותר מזוכה אחד אם ההפרש בין ניקוד ההצעה הזוכה לזו שלאחריה יצדיק זאת לדעת ועדת המכרזים.

4.1 סל 1 - שעות ייעוץ ארכיטקטורת ענן ויישום DevOps :

- א. אספקת שירותי תכנון ויישום מיגרציה ולאזן הקמה של שירותי ענן AWS הכוללת היבטי אבטחה, מחשוב, חיבוריות, ומימוש.
- ב. ביצוע הגירה אפליקטיבית כולל שכבת הנתונים, קישוריות והגירת הנתונים.
- ג. ביצוע התאמות ואופטימיזציה לענן ציבורי, לרבות שימוש בכלים הזמינים בפלטפורמת הענן לצורך כך (כדוגמת תיוג משאבים), וכן שימוש באופני פריסה שונים, כגון Containers, Rest API's, Microservices, Event Driven תהליכי CI/CD וכו'. בכלל זה הקמת Landing Zone, שירותי DATA מנוהלים, CDN, DR, שילוב פתרונות גיבוי ואיסון קיימים וכו'.
- ד. הרצת בדיקות קבלה ועומסים : בניית תסריטי בדיקה, תוצאות הרצתם ותוצאות בדיקות עומסים כולל בדיקת מקרי קצה, ScaleOut/ScaleUp, זמינות (HA), DR.
- ה. תוצרי מסמכים:
 - מסמך ארכיטקטורה לסביבה החדשה\למיגרציה והגירה כולל תכנון, תיוג ואופטימיזציה של משאבים.
 - מסמך מיפוי למערכת (אפליקציה) בראייה טכנולוגית (חומרה, תוכנה, אבטחה, תקשורת ועוד)
 - מסמך הערכת עלויות לתצורת הענן המוצעת.

מציעים הניגשים למענה על הסל נדרשים להציג מודל עלויות שעות פיתוח במודל תמהיל בנק שעות המורכב משעות ארכיטקט ענן לתכנון ומשעות מהנדס DevOps ליישום.

4.2 סל 2 - שעות פיתוח :

- א. פיתוח רכיבי תוכנה\שירות\מערכת. דוגמאות:
- ב. פיתוח יישום תלת שכבתי (3-tier Application), פיתוח אפליקציות WEB, פיתוח אפליקציות מובייל, פיתוח מערכות קוד פתוח בשפות React, Python, Java, net, אנגולר, PHP ועוד.

מציעים הניגשים למענה על הסל נדרשים להציג מודל עלויות שעות פיתוח במודל בנק שעות.

4.3 סל 3 - שעות ייעוץ ויישום לטכנולוגיות מתקדמות עבור חוקרים באקדמיה

השירות ידרוש התמחות המציע בעולמות הבאים : HPC (Parallel cluster, Batch, Slurm), Data Science (Jupyter Notebooks, Sagemaker), AI/ML וכאופציה, ייעוץ והקמת פתרונות לחדרי מחקר בהתאם לאיפיון מוקדם של לקוח הקצה.

מציעים הניגשים למענה על הסל נדרשים להציג מודל עלויות שעות ייעוץ לטכנולוגיות מתקדמות עבור חוקרים במודל בנק שעות.

4.4 סל 4 - שירות ייעוץ ובניית תוכנית אסטרטגית הענן של המוסד ו/או יחידה במוסד האקדמי

- ניתוח דרישות והצרכים של המוסד האקדמי על כל ההיבטים הרלוונטיים : מחשוב, מחקר, ROI ו TCO.
- אספקת מודל הפעלה ארגוני הכולל מבנה ארגוני, כישורים ותפקידים, תהליכי עבודה והיבטי סייבר.
- הגדרת חזון הענן ויעדי המוסד האקדמי כתוצאה מתהליך ההגירה.
- בניית סקירה והערכה תפעולית ואדריכלית של כל הפלטפורמות והתהליכים הקיימים כחלק מהפעילות השוטפת של המוסד האקדמי במחלקות השונות.
- אספקת דו"ח טכני של ניתוח ההגירה של הפלטפורמות הקיימות - הדו"ח יפרט גישת הגירה לכל אפליקציה, עם הערכות תקציביות של תהליך ההגירה והתפעול הענני.

מציעים הניגשים למענה על הסל נדרשים להציג מודל עלויות שעות ייעוץ ובניית תוכנית אסטרטגית הענן של המוסד האקדמי במודל בנק שעות. יתכן שבמהלך העבודה יוסכם על מחיר קבוע עבור ליווי המוסד בתהליך ההגירה.

5. הבהרות להתקשרות

- 5.1 חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הינם רכוש של המזמינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה לאספקת הנדרש במכרז.
- 5.2 מציעים הניגשים למכרז נדרשים למנות מנהל תיק לקוח ייעודי עבור המזמינה וכלל לקוחותיה (המוסדות). מנהל תיקי הלקוח יידרש לספק הערכת עלויות שימוש בענן לכל פנייה המזמינה ולקוחותיה.
- 5.3 מציעים הניגשים למכרז נדרשים למנות צוות תמיכה הזמין בשפה העברית ללקוחות מִישראל וכן לפרט את ה SLA- אליו מתחייבת החברה, הסבר אודות מנגנוני אסקלציה ומודל תמיכה בסביבות Production.
- 5.4 מציעים הניגשים למכרז מצהירים כי מובן להן כי כל פעילות ה-Pre-sale אינה מחויבת בתשלום ע"י המזמינה או ע"י לקוחותיה (המוסדות).
- 5.5 המזמינה תרכוש בנקי שעות עבור המוסדות והחייב בפועל יתבצע לאורך שנה קלנדרית עפ"י מדרגת מחיר השעה השניה בטבלת המחירים המפורטת בנספח ג'. בסוף השנה יתבצע תחשיב מדויק לפי כמות השעות שבוצעו בפועל ע"י הזוכה עבור כל המוסדות ויתקבל זיכוי\חייב בהתאם לתוצאות החישוב.
- 5.6 תנאי תשלום - התשלום לזוכה בכל סל יעשה לאחר שזה יספק את השירותים בשקלים חדשים בתנאי "שוטף + 60" מיום הגשת החשבונית ובתנאי שתוגש עד 15 לחודש.

6. אופן מילוי מסמכי המכרז והגשתו

- 6.1 חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הינם רכוש של המזמינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה לאספקת הנדרש במכרז.
- 6.2 את ההצעות יש להגיש במעטפה חתומה שתישא את מספר המכרז ואת שם המציע שבתוכה ימצאו שתי מעטפות נוספות, האחת שתכלול את כל מסמכי המכרז, פרט להצעת המחיר,

ותסומן "מסמכים" והאחרת שתכלול רק את הצעת המחיר ותסומן "הצעת מחיר". המעטפה ותימסר ידנית למזכירות מחב"א הנמצאת בבניין הנדסת תוכנה באוניברסיטת תל אביב, קומה 4, חדר 422 עד ליום 14.03.23 בשעה 12:00, באופן המפורט להלן. הכניסה לקמפוס ברגל משער 17 או מכל שער אחר לבחירתכם.

- 6.3 אין להגיש הצעה באמצעות הדואר, דוא"ל או בפקסימיליה והצעה שתוגש באופן כאמור תיפסל.
- 6.4 למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף או להשמיט כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו.
- 6.5 הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצינו על גבי מסמכי המכרז / ההצעה עלולים להביא לפסילתה של ההצעה על ידי וועדת המכרזים של המזמינה [להלן: "ועדת המכרזים"]. ההחלטה בעניין פסילת ההצעה נתונה לשיקול דעת ועדת המכרזים.
- 6.6 על המציע למלא את מסמך ההצעה בהדפסה.
- 6.7 את ההצעה יש להגיש עם חוברת זו במקום המיועד לכך על גבי טופס פרטי הספק והצעתו. בצירוף טיוטת הסכם ההתקשרות החתומה על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

7 תכולת ההצעה

ההצעה למכרז תוגש בשתי מעטפות סגורות. הראשונה תכלול -

- 7.1 מסמכי המענה למכרז כולל הנספחים – פרט להצעת המחיר - חתומים על ידי המציע.
- 7.2 אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו 1976 ותקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) שהותקנו על פיו.
- 7.3 מציע שהוא תאגיד העתקים מאומתים על ידי עו"ד של מסמכי ההתאגדות ותעודת הרישום של התאגיד; רשימת בעלי המניות של התאגיד, מנהליו ומורשי החתימה שלו, כשהיא מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח.
- 7.4 תצהיר המציע מאומת בפני עו"ד כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 7.5 פרטי קשר של הלקוחות הממליצים האמורים בסעיף 3.3.1 שיוגשו כנדרש בנספח ה'.
- 7.6 הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.
- המעטפה השניה תכלול את הצעת המחיר – שתהיה נקובה בשקלים ולא תכלול מע"מ – שתוגש כנדרש בנספח ג'.

8 קריטריונים לבדיקת ההצעות

שיטת הניקוד:

המזמינה תתקשר – בגין כל סל – עם הלקוחות האמורים בסעיף 3.3.1 ותבקש את חוות דעתם לגבי המציע בתחומים האמורים בטבלה שלהלן.

• איכות – 40%

הציון יבוסס על הקריטריונים הבאים (תקרה לקריטריון – 100 נקודות):

קריטריון	ניקוד	משקל
חוו"ד כללית על החברה התרשמות כללית של לקוחות עבר מהמציע ומיכולותיו.	עד 10 נקודות עבור שביעות רצון של כל לקוח ממליץ מסעיף 3.3.1. לקוח שגובה ההתקשרות עמו בשנים 2021-2022 הוא מעל 500,000 ₪ במצטבר – הציון שלו יוכפל במקדם 1.1.	40%
איכות השירות – עמידה בזמנים, זמינות הצוות והתנהלות במהלך הפרויקט.	עד 7 נקודות עבור שביעות רצון של כל לקוח ממליץ מסעיף 3.3.1.	28%
איכות הצוות – רמת ידע ונסיון מקצועי של נותני השירותים אצל הספק.	עד 7 נקודות עבור שביעות רצון של כל לקוח ממליץ מסעיף 3.3.1.	28%
נסיון באקדמיה – חוו"ד מטעם מוסד אקדמי על המציע בגין נסיון העבר איתו	מציע שיציג כלקוח ממליץ את אחד מחברי מחב"א יקבל נקודה נוספת בגין כל לקוח.	4%

• עלות – 60%

ההצעות הכספיות יפתחו רק לאחר השלמת שלב ניקוד האיכות

את מלוא הניקוד (ציון 100) תיתן ועדת המכרזים למציע(ים) עם העלות הנמוכה ביותר.
שאר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי.

ניתן להגיש הצעת מחיר הכוללת הנחות לרכש בהיקפים גדולים או הצעה מדורגת לפי כמות
שעות בבנקי שעות של 249-0, 499-250, מעל 500 שעות.

במקרה של הגשת מחיר מדורג ע"י המציעים השונים, ההשוואה בין המציעים תתבצע לפי
מחיר לבנק של 400 שעות.

א. הציון המשוקלל של ההצעות שיתקבלו יקבע לפי הנוסחא הבאה: $0.4 \times (\text{ציון איכות}) + 0.6 \times (\text{ציון עלות})$.

ב. ועדת המכרזים ממנה בזאת ועדת משנה לבדיקת איכות ההצעות על פי הקריטריונים האמורים לעיל בסעיף 8א.

להלן הרכב וועדת המשנה:

- אפרת פיינשניידר – יו"ר הועדה, מנהלת כספים ורכש, מחב"א.
- חנן רודניק – מנהל תשתיות ואבטחת מידע, אחראי תחום ענן, מחב"א.
- הדס ליכטנשטיין-צינר, עוזרת מנהלית, מחב"א.

לוועדת המכרזים של מחב"א שמורה הזכות לשנות את הרכב ועדת המשנה ולצרף אליה נציג או שנים של המוסדות.

הציונים שתיתן ועדת המשנה יהיו בבחינת המלצות שיהיו טעונות אישור של ועדת המכרזים.

9 סמכויות וועדת המכרזים בעת בדיקת ההצעות

9.1 וועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה, לבקש מהמציג לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים פרט חסר מתוכה, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה.

9.2 לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן, וועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתה, לבקש השלמה נוספת.

9.3 וועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, שלא להתחשב בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז ו/או הצעה לא ברורה ולא חד משמעית אשר לדעת וועדת המכרזים מונעת הערכת ההצעה כראוי.

9.4 ועדת המכרזים רשאית מיוזמתה ועל פי שיקול דעתה, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו. שינויים כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המציעה.

10 שונות

10.1 מכרז זה יתנהל על פי נוהל המכרזים של המזמינה שאותו ניתן למצוא באתר המזמינה [להלן: "נוהל המכרזים"].

10.2 אין המזמינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

10.3 אין המזמינה מתחייבת לרכוש בשום סל כמות שעות מסוימת. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את הכמות הסופית בהזמנות הרכש שתשלחנה לספק במהלך תקופת ההתקשרות.

10.4 המציע מצהיר כי ידוע לו שעל פי "נוהל המכרזים", יתכן כי תהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה במכרז. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש כי יהיו

חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמים של סוד מסחרי או מקצועי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו הנם לדעתו חסויים מהטעמים דלעיל. מציע שלא ימסור פרוט כאמור יראו אותו כמי שנתן הסכמתו לעיון המציעים האחרים בכל פרטי הצעתו. מובהר בזאת כי ההחלטה אם פרט כלשהו, שיבקש – אם יבקש – מציע להותיר חסוי אכן מהווה סוד מסחרי או מקצועי נתונה להכרעתה הבלעדית של ועדת המכרזים של המזמינה.

11 שאלות הבהרה

- 11.1 בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב אפרת פיינשניידר, דוא"ל: efratf@mail.iucc.ac.il עם עותק ל: הדס ליכטנשטיין-צינר: דוא"ל: iucc-secretariat@mail.iucc.ac.il
- 11.2 את שאלות ההבהרה יש להפנות עד ליום XX בשעה 13:00. שאלות הבהרה שיגיעו למזמינה לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו.
- 11.3 כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו לכל משתתפי המכרז.
- 11.4 רק שאלות ותשובות בכתב יחייבו את המזמינה.
- 11.5 המזמינה אינה מחויבת לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאית המזמינה, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שישלחו למציעים, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש. נוסח התשובות של המזמינה הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

12 נספחים

נספח א' – טופס פרטי הספק

שם המציע/ה	
------------	--

סוג התאגיד	תאריך רישום	מספר מזהה

כתובת משרד (רשום)	טלפון	פקס

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע/ה:

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.	כתובת	תפקיד בתאגיד

אישור עו"ד (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מרח' _____, מאשר
בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את
המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____ שם: _____

נספח ב' – תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה במסגרת מכרז 1-2023 לרכישת שירותי תמיכה וייעוץ ענן Amazon (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא מתנהלות תביעות נגד המציע העלולות לפגוע בתפקודו במידה ויזכה במכרז והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק .

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח של _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, _____, שניהם מנהלים בחברה בצירוף חותמת מחייבות, עפ"י תזכיר ותקנות החברה, את החברה.

עו"ד/רו"ח

נספח ג' - הצעת מחיר למכרז 1-2023

סוג הסל		כמות שעות	מחיר לשעה בש"ח
סל 1 - שעות ייעוץ ארכיטקטורת ענן ויישום DevOps	שעות ארכיטקט ענן	0-249	
		250-499	
		מעל 500	
	שעות מהנדס DevOps	0-249	
		250-499	
		מעל 500	
סל 2 - שעות פיתוח		0-249	
		250-499	
		מעל 500	
סל 3 - שעות ייעוץ לטכנולוגיות מתקדמות עבור חוקרים		0-249	
		250-499	
		מעל 500	
סל 4 - שירות ייעוץ ובניית תוכנית אסטרטגיית הענן של המוסד האקדמי		0-249	
		250-499	
		מעל 500	

- מובהר כי המחירים המוצעים יוגשו בש"ח ולא יכללו מע"מ.
- המחירים לעיל יוצמדו למדד אחת לשנה החל מאפריל 2024 . מדד בסיס ביום הגשת המכרז.

שם המציע/ה: _____

חותמת וחתימה: _____

תאריך: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח של _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, _____, שניהם מנהלים בחברה בצירוף חותמת מחייבות, עפ"י תזכיר ותקנות החברה, את החברה.

עו"ד/רו"ח

נספח ד' - תצהיר בדבר עמידה בתנאי סף 3.3.1.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה במסגרת מכרז 1-2023 לרכישת שירותי תמיכה וייעוץ ענן Amazon (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע הוא שותף AWS בעל היסטוריית פעילות בישראל עם לפחות 8 פרויקטים/לקוחות מוכחים בשנים 2021-2022 (ומתוכם 5 לפחות בישראל) בהיקף כספי לכל אחד מהם שאינו פחות יפחת מ 100,000 ש"ח לכל שנה במתן שירותים בתחום AWS.

המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח של _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, _____, שניהם מנהלים בחברה בצירוף חותמת מחייבות, עפ"י תזכיר ותקנות החברה, את החברה.

עו"ד/רו"ח

נספח ה' – פרטי לקוחות ממליצים.

סל אליו ניגש המציע: _____

שם הלקוח	היקף התקשרות עם הלקוח בשנת 2021	היקף התקשרות עם הלקוח בשנת 2022	סוג השירותים המסופקים ללקוח	כמות אנשים טכניים העובדים עם הלקוח	שם איש קשר	תפקיד איש קשר	מספר טלפון	דואר אלקטרוני

יש למלא נספח זה בנפרד עבור כל סל אליו ניגש המציע.